

ZAŁĄCZNIK NR 1

**ZAKRES PRAC
SANITARNO - PORZĄDKOWYCH
NA TERENIE OSIEDLA
„RADOGOSZCZ – ZACHÓD”**

PRACE WEWNĄTRZ BUDYNKÓW NISKICH:

1. CODZIENNIE:

- A. Zamiatanie parterów klatek schodowych.
- B. Czuwanie nad sprawnym działaniem urządzeń technicznych i powiadamianie w formie pisemnej na wzorze formularza Spółdzielni o dostrzeżonych uszkodzeniach i usterkach.
- C. Opróżnianie pojemników na zbędne reklamy.
- D. Zamiatanie podestu wewnątrz wiatrołapu.

2. RAZ W TYGODNIU:

- A. Zamiatanie klatek schodowych, podestów i korytarzy ogólnodostępnych
- B. Omiatanie balustrad schodowych.
- C. Omiatanie pajęczyn na ścianach, sufitach i podłogach.
- D. Odkurzanie skrzynek na listy wewnątrz wiatrołapu.

3. 1 RAZ W MIESIĄCU:

- A. Mycie klatek schodowych z balustradami i pochwytami, lamperii, parapetów oraz korytarzy ogólnodostępnych.
- B. Sprzątanie korytarzy piwnicznych.
- C. Mycie wiatrołapów w środku i na zewnątrz z uwzględnieniem zewnętrznych skrzynek pocztowych.
- D. Mycie drzwi wejściowych na klatkę schodową, drzwi wiatrołapów wraz z szybami i do pomieszczeń ogólnych.
- E. Czyszczenie i odkurzanie kloszy lampowych.

4. 2 RAZY W ROKU:

- A. Mycie okien i parapetów klatek schodowych, korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych w terminach do 30 kwietnia i 30 listopada, w uzgodnieniu z Administracją.

5. WEDŁUG POTRZEB:

- A. WSZYSTKIE OBOWIĄZKI WYMIENIONE POWYŻEJ
- B. Wkręcanie żarówek dostarczonych przez zleceniodawcę
- C. Sprzątanie węzłów cieplnych i pomieszczeń solarnych, suszarni i pralni, według zgłoszeń Spółdzielni.
- D. Wywieszanie flag udostępnionych przez zleceniodawcę.
- E. Wykonanie czynności związanych z dezynfekcją, dezynsekcją i deratyzacją wraz z usuwaniem padłych zwierząt oraz sprzątanie po awariach wodno – kanalizacyjnych.
- F. Wywieszanie informacji przekazanych przez pracowników Spółdzielni na tablicach ogłoszeń Spółdzielni Mieszkaniowej i w gablotach, w tym plakatów i reklam.

PRACE WEWNĄTRZ BUDYNKÓW WYSOKICH:

1. CODZIENNIE:

- A. Zamiatanie parterów klatek schodowych.
- B. Sprzątanie pomieszczeń na zsypy wraz z obsługą worków ekologicznych.
- C. Utrzymywanie w czystości kabin dźwigów osobowych.
- D. Czuwanie nad sprawnym działaniem urządzeń technicznych i powiadamianie w formie pisemnej na wzorze formularza Spółdzielni o dostrzeżonych uszkodzeniach i usterkach.
- E. Opróżnianie pojemników na zbędne reklamy.
- F. Zamiatanie podestu wewnątrz wiatrołapu.

2. RAZ W TYGODNIU:

- A. Zamiatanie klatek schodowych, podestów i korytarzy ogólnodostępnych
- B. Omiatanie balustrad schodowych.
- C. Omiatanie pajęczyn na ścianach, sufitach i podłogach.
- D. Odkurzanie skrzynek na listy wewnątrz wiatrołapu.
- E. Mycie kabiny windowej.
- F. Mycie parterów : podestów, schodów i pom. kontenerowych.

3. 1 RAZ W MIESIĄCU

- A. Mycie klatek schodowych z balustradami i pochwytami, lamperii, parapetów oraz korytarzy ogólnodostępnych oraz pomieszczeń zsykowych.
- B. Sprzątanie korytarzy piwnicznych.
- C. Mycie wiatrołapów w środku i na zewnątrz z uwzględnieniem zewnętrznych skrzynek pocztowych.
- D. Mycie drzwi wejściowych na klatkę schodową, drzwi wiatrołapów wraz z szybami i do pomieszczeń ogólnych.
- E. Czyszczenie i odkurzanie kloszy lampowych.
- F. Dezynfekcja pomieszczeń kontenerowych w okresie od maja do września.

4. 2 RAZY W ROKU:

- A. Mycie okien klatek schodowych, lamperii, korytarzy, zsyków i pomieszczeń ogólnodostępnych w terminach do 30 kwietnia i do 30 listopada.
- B. Sprzątnięcie zewnętrznej powierzchni pionu zsykowego wraz z szufladami zsykowymi.

5. WEDŁUG POTRZEB:

- A. WSYSTKIE OBOWIĄZKI WYMIENIONE POWYŻEJ
- B. Wkręcanie żarówek dostarczonych przez zleceniodawcę
- C. Sprzątanie węzłów ciepłych i pomieszczeń solarnych, pralni i suszarni według zgłoszeń Spółdzielni.
- D. Wywieszanie flag udostępnionych przez zleceniodawcę.
- E. Utrzymywanie zsyków w stałej drożności
- F. Wykonanie czynności związanych z dezynfekcją, dezynsekcją i deratyzacją wraz z usuwaniem padłych zwierząt oraz sprzątanie po awariach wodno – kanalizacyjnych.

- G. Wywieszanie informacji przekazanych przez pracowników Spółdzielni na tablicach ogłoszeń Spółdzielni Mieszkaniowej i w gablotach, w tym plakatów i reklam.
- H. Czyszczenie dachów wiatrołapów i pergoli.

PRACE NA ZEWNĄTRZ BUDYNKÓW :

1. CODZIENNIE:

- A. Usuwanie odpadów i innych zanieczyszczeń terenu z chodników, ulic, placów zabaw, trawników i ciągów handlowych z uwzględnieniem zamiatania.
- B. Sprzątanie pergoli śmietnikowych.
- C. Opróżnianie koszy ulicznych.
- D. Oczyszczanie wycieraczek przy wiatrołapach.

2. RAZ W MIESIĄCU:

- A. Wygrabianie nieczystości z trawników.

3. 2 RAZY DO ROKU:

- A. Przycinanie żywopłotów i krzewów zgodnie z pisemnymi wytycznymi Administracji.

4. WEDŁUG POTRZEB:

- A. Grabienie liści w okresie wiosennym, letnim i jesiennym wraz z przyzowaniem.
- B. Kompleksowe grabienie trawników z wszelkich zanieczyszczeń minimum 3 razy do roku w okresie wiosennym, letnim i jesiennym zgodnie z wytycznymi Spółdzielni.
- C. Koszenie trawy nie mniej niż 4 razy do roku wraz z przyzowaniem trawy i omiataniem chodników bezpośrednio po koszeniu zgodnie z wytycznymi Spółdzielni.
- D. Oczyszczanie opasek i krawężników.
- E. Doręczanie, niezwłocznie po ich otrzymaniu, użytkownikom lokali mieszkalnych, lokali użytkowych i garaży informacji, książeczek czynszowych, listów i rozliczeń sporządzonych przez pracowników Spółdzielni.
- F. Czyszczenie latarni do wysokości 2m z zanieczyszczeń i ulotek.
- G. Czyszczenie tablic informacyjnych na ulotki na zewnątrz wiatrołapów z zanieczyszczeń i starych ulotek.
- H. Sprzątanie trafostacji na zewnątrz.
- I. Czyszczenie ławek, urządzeń zabawowych na placach zabaw oraz wolnostojących śmietnikowych koszy ulicznych.
- J. Usuwanie trawy i chwastów z chodników, krawężników i opasek wokół budynków.

LIKWIDACJA SKUTKÓW ZIMY:

1. Natychmiastowe, bez zbędnej zwłoki, oczyszczanie chodników i ulic ze śniegu, lodu, gołoledzi, błota pośniegowego.
 - A. Przy opadach śniegu wieczornych i nocnych zakończonych do godz. 3.00 w nocy – chodniki i ciągi piesze odśnieżone powinny zostać do godz. 6.30 rano.
 - B. Przy opadach śniegu ciągłych, przeciągających się na godziny dzienne – odśnieżanie powinno być sukcesywne, a ciągi piesze odśnieżone powinny zostać w ciągu 3 godzin po ustaniu opadów.
2. Usypywanie usuniętego śniegu w pryzmy, posypywanie chodników piaskiem w czasie gołoledzi i po opadach śniegu – łącznie z wykonywaniem tych czynności w dni wolne od pracy (tj. w soboty, niedziele i święta). Piasek zapewnia zamawiający.
3. Utrzymywanie w stanie sprawnym spływu kratek wpustów odwodnienia ulic, parkingów i chodników.
4. W razie potrzeby, przy gołoledzi posypywanie chodników i dróg solą drogową – łącznie z wykonywaniem tych czynności w dni wolne o pracy tj. w soboty, niedziele i święta.

PONADTO:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac z częstotliwością zapewniającą należyty stan sanitarno – porządkowy na powierzonym terenie (wg wymagań Zleceniodawcy i Służb Miejskich).
2. Wykonawca obowiązany jest do zgłaszania się w biurze Spółdzielni przynajmniej 1 raz dziennie w ustalonych godzinach, celem przyjęcia wiadomości, uwag i oddania formularzy zgłoszeń usterek itp.
3. Wykonawca zapewnia sprzęt, środki i ludzi do wykonania w/w usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia spisu środków czyszczących – do akceptacji.
5. Wykonawca wyposaża pracowników wykonujących pracę w odzież ochronną – zgodnie z przepisami bhp.
6. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć niezwłocznie po ich otrzymaniu, za potwierdzeniem odbioru, użytkownikom lokali mieszkalnych, lokali użytkowych i garaży informacji, książeczek czynszowych, listów i rozliczeń sporządzonych przez pracowników Spółdzielni.
7. Zabrania się wykonawcy wrzucania zanieczyszczeń z terenów utwardzonych do kratek ściekowych na drogach osiedlowych.